

第 6 6 回原子炉主任技術者試験口答試験 受験要領

1. 受験の申込方法

(1) 受験の申込期間

令和 6 年 8 月 19 日（月）まで（必着）

(2) 提出書類…（ア）から（エ）は全員、（オ）から（カ）は該当者のみ提出

各種様式類は受験者において原子力規制委員会ホームページからダウンロードし、白黒・A4 サイズで倍率・用紙の向きを変更せずに印刷してください。

ご利用の環境が拡張子.xlsx 及び.pdf に対応していない場合には、申出により原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課で交付します。交付を希望される方は、申込者の住所・氏名・試験名を記入し、120 円切手を貼った返信用封筒（A4 判封筒）を同封の上、原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課宛て申し込んでください。

全てパソコンによる入力で差し支えありませんが、自筆で記入する場合は、漏れなく黒インク（消せるボールペン使用不可）で明瞭に記入してください。

（ア）受験申込書（規則別記様式第 3 で定めるもの）

- ・「氏名」欄は、免状の発行に使用するため正確に記入してください。また、パソコンで使えない文字が含まれる場合は自筆で記入してください。
- ・「本籍（国籍）」欄は、日本国籍の方は本籍を都道府県名から省略することなく正確に記入してください。日本国籍以外の方は国籍等を記入してください。
- ・「住所」欄は、確実に連絡がとれる住所及び電話番号を記入してください。

（イ）受験申込者調査票（別添様式）

- ・「最終学歴」欄は、学部・学科まで正確に記入してください。
（例：〇〇大学大学院工学研究科原子核工学専攻修士課程）
- ・「職歴」欄は、主な経歴及び役職を記入してください。
- ・「賞罰」欄は、該当がない場合は「なし」と記入してください。
- ・「受験資格 1」欄は、次の例に従って記入してください。
（例 1）平成 8 年 4 月から平成 9 年 3 月まで（12 か月）
A 電力（株）B 原子力発電所の 1 号機の運転の業務に従事
（例 2）〇〇大学大学院工学系研究科原子力専攻における専門職学位課程を修了
- ・提出書類のうち、指定講習機関に係る証明書は申出により返却します。希望する場合は「備考」欄に「指定講習機関証明書返送希望」と記入してください。

（ウ）次のいずれかの書類

- ・原子炉の運転に関する業務に 6 か月以上従事したことの証明書（別添様式）
「具体的業務の内容」欄は、受験申込者調査票「受験資格 1」欄に記入した内容（運転の業務）について詳細に記入してください。
- ・指定講習機関等において原子炉の運転に関する課程を修了したことの証明書

（エ）受験通知書送付用の返信用封筒 1 通

- ・縦 23.5 cm、横 12 cm の封筒（長形 3 号）を使用して下さい。
- ・宛先を明記し、84 円切手を貼付してください。

（オ）障害のための措置を希望する場合

- ・特別措置に関する申請書（別添様式）
- ・障害者手帳の写し又は医師の診断書等の障害の程度を証明する書類

（カ）現在の本籍（国籍）、氏名が筆記試験合格時から変更している場合

- ・変更事項の証明書（戸籍抄本、本籍の記載のある住民票の写し等。コピーは不可。）
過去に口答試験を受験している際に提出している場合でも再度提出をお願いします。また、マイナンバーは記載のないものでお願いします。

(3) 受験申込書等の提出

- ・提出先 原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課
〒106-8450 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 20 階
- ・提出方法 簡易書留等その引受け及び配達が記録される方法により送付してください。
- ・提出期限 令和 6 年 8 月 19 日（月）必着
- ・注意事項 封筒表面左下方に「受験申込書在中」と朱書きしてください。

(4) その他

提出書類に不備がある場合は返送しますが、再提出する場合であっても提出期限を厳守してください。

2. 受験通知書の送付

「受験通知書」は 9 月上旬に発送予定です。

9 月 12 日（木）までに到着しないときは、お問い合わせください。

3. 試験の日時

令和 6 年 9 月 20 日（金） 午前 9 時 00 分から

受験者ごとの試験開始時間は、受験通知書に記載します。

4. 試験の場所

東京セミナー学院（東京都豊島区西池袋 5-4-6 東京三協信用金庫ビル）

<https://www.ances.jp/map.html>

池袋駅西口より徒歩約 6 分。東京メトロ副都心線池袋駅西通路西改札（C2 出口）より徒歩約 2 分。

5. 試験当日の遵守事項

- (1) 当日は、「受験通知書」を持参し、受験通知書に記載の試験開始時間の 30 分前から 15 分前までに受付を済ませてください。30 分より早く到着された場合には控室の都合により受付できません。
- (2) 受付では、「受験通知書」及び本人であることが確認できる顔写真付きの書類（運転免許証、パスポート等）を提示してください。
- (3) 受付を済ませてから口答試験が終了するまでは、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の通信機器類は使用することができません。受付の際にお渡しする封筒に、電源を切った通信機器類を封入し、試験終了まで開封せずにご自身で保管していただきます。
- (4) その他、すべて係員の指示に従ってください。

6. 合格者の発表

合格者については、令和 6 年 11 月上旬頃に官報で公告し、原子力規制委員会ホームページにも掲載します。同時に、原子炉主任技術者免状を本人に送付します。

7. 留意事項

試験の実施に関する情報については、原子力規制委員会ホームページに最新の情報を掲載します。なお、希望者に対しては申出により個別に対応を行います。

8. その他

「受験申込書」の記載事項に変更が生じたときは、その旨を下記問合せ先まで文書又はメールで届け出てください。本籍又は氏名が変更になった際には、変更事項の証明書を併せて郵送してください。

<問合せ先>

原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課

〒106-8450 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 20 階

電 話：03-6277-6924

e-mail：shiken@nra.go.jp

担 当：内藤、藤岡