

## 第63回原子炉主任技術者試験口答試験受験要領

### ◇昨年からの主な変更点◇

- ・ダウンロードする様式について、全てパソコンでの作成が可能となりました。

### 1. 受験の申込方法

#### (1) 申込期間

令和3年8月16日(月)まで(必着)

#### (2) 提出書類・・・(ア)から(エ)は全員、(オ)(カ)は該当者のみ提出

所定欄には、漏れなく黒インク(消せるボールペン使用不可)で明瞭に記入してください。

各種様式類は受験者においてホームページからダウンロードし、印刷してください。

ご利用の環境が拡張子.xlsx及び.pdfに対応していない場合には、申出により原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課で交付します。交付を希望される方は、申込者の住所・氏名・試験名を記入し、120円切手を貼った返信用封筒(A4判封筒)を同封の上、原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課宛て申し込んでください。

##### (ア) 受験申込書(規則別記様式第3で定めるもの)

- ・ホームページから様式をダウンロードし、白黒・A4サイズで倍率・用紙の向きを変更せずに印刷してください(以下のダウンロード可能な書類も同様)。
- ・全てパソコンによる入力でも差し支えありませんが、**氏名等にパソコンで使用できない文字が含まれる場合は自筆で記入してください。**なお、押印は不要です。
- ・「**本籍**」欄は、都道府県名から省略することなく正確に記入してください。
- ・「住所」欄は、確実に連絡がとれる住所及び電話番号を記入してください。

##### (イ) 受験申込者調査票(別添様式)

- ・「最終学歴」欄は、学部・学科まで正確に記入してください。  
(例： 大学大学院工学研究科原子核工学専攻修士課程)
- ・「職歴」欄は、主な経歴及び役職を記入してください。
- ・「賞罰」欄は、**該当がない場合は「なし」と記入してください。**
- ・「受験資格1」欄は、次の例に従って記入してください。  
(例1) 平成8年4月から平成9年3月まで(12ヶ月)  
A電力(株)B原子力発電所の1号機の運転の業務に従事  
(例2) 大学大学院工学系研究科原子力専攻における専門職学位課程を修了
- ・提出書類のうち、指定講習機関に係る証明書は申し出により返却します。希望する場合は「指定講習機関証明書返送希望」と記入してください。

##### (ウ) 次のいずれかの書類

- ・原子炉の運転に関する業務に6か月以上従事したことの証明書(別添様式)  
「具体的業務の内容」欄には、受験申込者調査票「受験資格1」欄に記入した内容(運転の業務)について詳細に記入してください。
- ・指定講習機関等において原子炉の運転に関する課程を修了したことの証明書

##### (エ) 受験通知書送付用の返信用封筒 1通

- ・縦23.5センチメートル、横12センチメートルの封筒(長形3号)を使用して下さい。
- ・宛先を明記し、84円切手を貼付してください。

##### (オ) 障害のための措置を希望する場合

- ・特別措置に関する申請書
- ・障害者手帳の写し又は医師の診断書等の障害の程度を証明する書類

##### (カ) 現在の本籍(国籍)、氏名が筆記試験合格時から変更している場合

- ・変更事項の証明書(戸籍抄本・住民票の写し等)  
マイナンバーは記載のないものでお願いします。また、コピーでの提出は不可とします。

#### (3) 受験申込書等の提出

- ・提出先 原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課

〒106-8450 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 20 階

- ・提出方法 簡易書留等その引受け及び配達記録される方法により送付してください。
- ・提出期限 令和3年8月16日(月)必着
- ・注意事項 封筒表面左下方に「受験申込書在中」と朱書きしてください。

#### (4) その他

提出書類に不備がある場合は返送しますが、**再提出する場合であっても提出期限を厳守してください。**

## 2. 受験通知書の送付

「受験通知書」は9月上旬に発送予定です。

**9月9日(木)までに到着しないときは、お問い合わせください。**

## 3. 試験の日時

令和3年9月17日(金) 午前9時00分から

受験者ごとの試験開始時間は、受験通知書に記載します。

## 4. 試験の場所

渋谷フォーラムエイト(東京都渋谷区道玄坂 2-10-7 新大宗ビル)

<https://www.forum-8.co.jp>

JR 渋谷駅八チ公口より徒歩約5分。渋谷マークシティより約1分。

## 5. 試験当日の遵守事項

- (1) 当日は、「受験通知書」を持参し、**受験通知書に記載の試験開始時間の30分前から15分前までに受付を済ませてください。**30分より早く到着された場合には控室の都合により受付できません。
- (2) 受付では、「受験通知書」及び本人であることが確認できる写真付きの書類(運転免許証、パスポート等)を提示してください。
- (3) 受付を済ませてから口答試験が終了するまでは、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の通信機器類は使用することができません。受付の際にお渡しする封筒に、電源を切った通信機器類を封入し、試験終了まで開封せずにご自身で保管していただきます。
- (4) 試験当日は、各会場において新型コロナウイルス感染症等の感染防止対策を講じるとともに、体調不良の方には受験を控えていただくようお願いいたします。
- (5) その他、すべて係員の指示に従ってください。

## 6. 合格者の発表

合格者については、令和3年11月上旬頃に官報で公告し、ホームページにも掲載します。同時に、原子炉主任技術者免状を本人に送付します。

## 7. 留意事項

試験の実施に関する情報については、ホームページに最新の情報を掲載します。なお、希望者に対しては申出により個別に対応を行います。

## 8. その他

「受験申込書」に記載されている住所等に変更が生じたときは、その旨を文書又はメールで届け出てください。その際には、氏名及び変更事項を明記してください。

### <問合せ先>

原子力規制委員会原子力安全人材育成センター規制研修課

〒106-8450 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 20 階

電話 : 03(6277)6924

e-mail : shiken\_AKuW@ks.nsr.go.jp

担当 : 内藤、三善